

Česko-německý
fond budoucnosti



Deutsch-Tschechischer
Zukunftsfonds



Stellenausschreibung

Der Deutsch-Tschechische Zukunftsfonds sucht für sein Team
eine neue Kollegin / einen neuen Kollegen als

PR Spezialist/in (Medior)

in Vollzeit

Ihre Aufgaben:

- Social-Media-Management (Erstellung von Inhalten, Kampagnen, Community-Management)
- Versendung von Newsletters, Einladungen und weiteren Mailings (Ecomail)
- Administration der Website (WordPress)
- Monitoring und Auswertung von Medien und Kampagnen
- Administration der Kontakt-Datenbank
- Kommunikation mit externem Grafikstudio
- Mitarbeit bei der Umsetzung des Deutsch-tschechischen Journalistenpreises
- Unterstützung bei der Organisation eigener Veranstaltungen und Events

Wir erwarten:

- grundlegende Erfahrung im Bereich Öffentlichkeitsarbeit, einschließlich CRM-Systeme (Ecomail o.ä.) und soziale Netzwerke (FB, Instagram, LinkedIn, X und andere)
- sehr gute Organisations- und Koordinationsfähigkeiten
- Verlässlichkeit, Eigenständigkeit, Flexibilität und Teamgeist
- Aufgeschlossenheit gegenüber neuen Aufgaben und Lernfähigkeit
- sehr gute Kenntnisse der deutschen und der tschechischen Sprache
- gute Kenntnisse der Geschichte und der Gegenwart der deutsch-tschechischen Beziehungen

Worauf Sie sich freuen können

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit, dank derer die Öffentlichkeit von der Bedeutung des Zukunftsfonds erfährt und Hunderte von interessanten, nützlichen und gemeinnützigen Projekten kennenlernt, die der Fonds jedes Jahr unterstützt
- erfahrene Kolleginnen im PR-Team (Copywriterin, PR-Managerin)
- eine ungezwungene Atmosphäre und ein wunderbares deutsch-tschechisches Team, das an einem Strang zieht und auch in anspruchsvollen Arbeitsphasen gern zusammenarbeitet
- eine angemessene Vergütung, 5 Wochen Urlaub, Krankheitstage (sick days), Verpflegungspauschale, Relax Pass, Diensthandy sowie eine Arbeitsstelle im Zentrum Prags sowie im Homeoffice
- die Möglichkeit zur Teilnahme an vielen interessanten deutsch-tschechischen Veranstaltungen und Projekten

Arbeitsbeginn ab sofort möglich.

Nehmen Sie gern Kontakt zu uns auf und schicken Sie uns **bis zum 27. August 2025** Ihren Lebenslauf und ein paar Sätze dazu, was Sie an der Mitarbeit im Deutsch-Tschechischen Zukunftsfonds interessiert. Senden Sie uns alle Unterlagen in deutscher und tschechischer Sprache an die Adresse: job@fb.cz. Wir freuen uns auf Sie!

Administrative Fragen zum Ausschreibungsverfahren:

Helena Vaňková

helena.vankova@fb.cz

(+420) 605 028 151

Inhaltliche Fragen zur Arbeitsstelle:

Silja Schultheis

silja.schultheis@fb.cz

(+420) 737 505 790